

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А. И. ГЕРЦЕНА»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

Башев К. С.

Протокол от «07» 2024 г.

№ 32

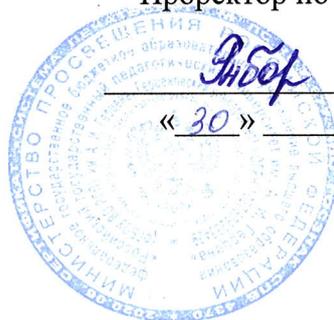


УТВЕРЖДАЮ

Проректор по общим вопросам

Рыборецкая Т.Г.

«30» 08 2024 г.



Инструкция № ИОТ-002-2024

по охране труда при работе с персональным компьютером, офисной  
организационной техникой

Санкт-Петербург,  
2024

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА.

1.1. Настоящая инструкция по охране труда регламентирует основные требования безопасного выполнения работ и предназначена для проведения инструктажа по охране труда работникам, использующих в своей работе персональные компьютеры, офисную организационную технику и другое офисное оборудование (далее – оборудование).

1.2. Настоящая инструкция по охране труда разработана на основе установленных государственных нормативных требований охраны, а также на основе:

- трудовой функции работника;
- результатов специальной оценки условий труда;
- требований соответствующих профессиональных стандартов;
- профессиональных рисков и опасностей, характерных для работ, выполняемых работником;
- результатов расследования несчастных случаев, а также типичных причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для соответствующих должностей, профессий, видов работ;
- определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций работника.

1.3. К работе с оборудованием допускаются лица прошедшие:

- инструктаж по охране труда;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по электробезопасности.

1.4. Работник обязан:

- выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями;
- знать и выполнять инструкции по безопасной эксплуатации используемых в работе средств и устройств;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности;
- выполнять требования своих должностных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности;
- использовать в работе оборудование рабочего места только по прямому назначению;

- не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе;

- уметь оказывать первую помощь;

- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

- знать и соблюдать эпидемиологические нормы и правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на работе;

- при обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений, неогороженный проем, оголенные провода и т. д.) немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю.

1.5. При эксплуатации оборудования на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;

- повышенный уровень статического электричества;

- пониженная ионизация воздуха;

- статические физические перегрузки;

- зрительное перенапряжение.

1.6. При выполнении рабочих обязанностей возможно возникновение следующих профессиональных рисков:

- риск поражения током вследствие контакта с токоведущими частями;

- риск возникновения пожара, вдыхания дыма, паров вредных газов при его возникновении.

1.7. За нарушение требований настоящей инструкции работники несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1. Работник перед началом работы обязан:

- убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т.п.);

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений оборудования, кабелей и шнуров электропитания;

- проверить исправность оборудования;

- в случае обнаружения повреждений и неисправностей, оборудование не включать, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю;
- при недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.

#### 3.1. Работник во время работы обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;
- содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу оборудования;
- знать и выполнять инструкции по безопасной эксплуатации используемых в работе средств и устройств;
- следить за исправностью оборудования, соблюдать правила эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ;
- при длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование (за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы);
- отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети, только держась за вилку штепсельного соединителя;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
- не допускать попадания влаги на поверхность оборудования, которое находится под электрическим напряжением.

#### 3.2. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям оборудования;
- работать с поврежденным или неисправным оборудованием;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места;
- касаться элементов электрооборудования влажными руками;
- ремонтировать оборудование;

- использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

4.1. При выполнении работ на персональном компьютере возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

- технические неисправности оборудования, по причине нарушения правил эксплуатации;
- поражение электрическим током, по причине нарушения требований электробезопасности;
- возникновение очагов пожара, по причине нарушения требований пожарной безопасности.

4.2. При возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к авариям и несчастным случаям, необходимо:

- немедленно прекратить работы и известить руководителя;
- под руководством руководителя оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям;
- в случае обнаружения неисправностей оборудования и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю;
- при временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование;
- не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места.

4.3. При пожаре (возгорании), задымлении:

- сообщить в пожарную охрану по телефону «01» или «112»;
- нажать кнопку ручного пожарного извещателя, если не сработала автоматическая система оповещения людей о пожаре;
- обеспечить безопасность обучающихся, быть готовым к докладу по сверке эвакуирующихся обучающихся по списку;
- покинуть опасную зону;
- приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни.

4.4. При несчастном случае во время работы:

4.4.1. Прекратить работу, принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на пострадавшего и других лиц.

4.4.2. Оказать пострадавшему первую помощь:

- при переломах костей, ушибах, растяжениях, надо обеспечить неподвижность поврежденной части тела с помощью наложения тугй повязки (шины), приложить холод. При открытых переломах необходимо сначала наложить повязку и только затем — шину;

- при наличии ран необходимо наложить повязку, при артериальном кровотечении — наложить жгут;

- при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая помощь и, при необходимости, организована его доставка в учреждение здравоохранения.

4.4.3. Вызвать бригаду скорой помощи.

4.4.4. Сообщить о произошедшем несчастном случае своему непосредственному руководителю, а также в отдел охраны труда.

4.4.5. По возможности сохранить без изменений обстановку на месте происшествия до начала расследования, если это не создаст угрозу для других работников или не приведет к аварии (или дальнейшему развитию аварии).

4.4.6. Чтобы оказать первую помощь пострадавшему, выполните действия:

1. Оцените обстановку и устраните угрожающие факторы.
2. Осмотрите пострадавшего для выявления наружного кровотечения.
3. Определите наличие признаков жизни у пострадавшего. Если пострадавший в сознании, переходите к действию 8.

4. Восстановите проходимость дыхательных путей и определите наличие дыхания. Если дыхание восстановили, переходите к действию 7.

5. Вызовите скорую медицинскую помощь.

6. Проведите сердечно-легочную реанимацию.

7. Поддерживайте проходимость дыхательных путей.

8. Подробно осмотрите для выявления травм и опросите пострадавшего.

9. Выполните мероприятия по оказанию первой помощи в зависимости от характера травм.

10. Окажите помощь пострадавшему в принятии лекарственных препаратов, назначенных лечащим врачом.

11. Придайте и поддерживайте оптимальное положение тела пострадавшего.

12. Вызовите скорую медицинскую помощь, если медиков не вызвали раньше.

13. Контролируйте состояние пострадавшего и оказывайте ему психологическую поддержку.

14. Передайте пострадавшего выездной бригаде скорой медицинской помощи или другим специальным службам.

#### 5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ.

5.1. По окончании работ внимательно осмотреть помещение, отключить питание электроприборов (за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы).

5.2. Убрать рабочее место, закрыть окна, форточки, выключить свет.

5.3. Вымыть руки теплой водой с мылом.

5.4. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность, обнаруженных во время работы.