**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Санкт-Петербург**

***Заголовок к тексту***

Констатирующая часть

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

Ректор С.В. Тарасов

*Оборотная сторона последнего листа приказа*

СОГЛАСОВАНО:

Должность Подпись Расшифровка подписи

Если распоряжение проходит согласование в системе электронного документооборота «1С: Документооборот», то лист согласования распечатывается из вкладки «Визы» с указанием исполнителя.

Исполнитель:

Фамилия, имя, отчество (полностью).

Тел. +7 (812) 000-00-00

электронная почта: