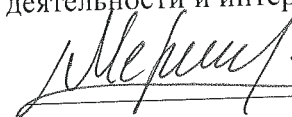


УТВЕРЖДАЮ
Проректор по международной
деятельности и интернационализации

 Мерешкин Д. Е.

« ____ » _____ 202__ г.

ПЛАН РАБОТЫ
Санкт-Петербургской высшей школы перевода
на 2023 год

№	Наименования и краткое содержание мероприятий	Период	Ответственный за исполнение
1.	Командирование И.С. Алексеевой в г. Москва: встреча с ректором МГЛУ И.А. Краевой в рамках сотрудничества между университетами, а также обсуждение совместных проектов в области перевода	январь	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП
2.	Организация и проведение открытого городского научно-методического семинара Terra Translatologica совместно с ИИЯ	февраль, апрель, октябрь, декабрь	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП
3.	Организация и мониторинг письменного переводческого проекта для слушателей СПб ВШП с ВОИС (Всемирная организация интеллектуальной собственности)	1 февраля – 15 мая	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
4.	Организация и мониторинг еженедельных онлайн мастер-классов для слушателей СПб ВШП с переводчиками русской службы устного перевода Отделения ООН в г. Найроби	1 февраля – 30 мая	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП

5.	Организация стажировки слушателей и выпускников СПб ВШП в отделении ООН в г. Вена + сопровождение группы (командирование сопровождающего преподавателя в г. Вена)	6 – 10 февраля	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
6.	Организация и проведение Дня открытых дверей в СПб ВШП	15 февраля	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
7.	Подготовка, организация и проведение вступительных экзаменов (письменной и устной части) в СПб ВШП в дистанционном формате	13 – 17 марта (письменная часть) 20 – 24 марта (устная часть)	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
8.	Организация и проведение «Пира перевода» – мероприятия, приуроченного к празднованию юбилея СПб ВШП	15 марта	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП
9.	Организация и мониторинг еженедельных онлайн мастер-классов для слушателей СПб ВШП с переводчиками русской службы письменного перевода Отделения ООН в Женеве	15 марта – 30 мая	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
10.	Подготовка, организация и проведение дополнительного этапа вступительных экзаменов (письменной и устной части) в СПб ВШП в дистанционном формате – <i>при необходимости</i>	первая половина июня	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
11.	Подготовка, организация и проведение выпускных экзаменов (письменной и устной части) в СПб ВШП	вторая половина июня	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП; А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
12.	Организация и проведение торжественной церемонии вручения диплома выпускникам	28 июня	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП

13.	Организация и мониторинг производственной практики слушателей СПб ВШП в переводческих службах ООН (г. Нью-Йорк, г. Женева, г. Вена, г. Найроби), а также в переводческих компаниях СПб и Москвы	5 июля – 31 августа	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
14.	Подготовка, организация и проведение международного семинара повышения квалификации для устных переводчиков ООН с русским языком	10 – 14 июля	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
15.	Участие в генеральной ассамблее CIUTI 2023 и конференции CIUTI 2023 в очном формате в г. Шанхай (Китай) + командирование А.М. Антоновой в г. Шанхай (Китай)	сентябрь	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
16.	Организация и проведение мероприятия, приуроченного к празднованию Международного дня переводчика 2023	30 сентября	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП
17.	Подготовка, организация и проведение Международной конференции по вопросам качества подготовки устных и письменных переводчиков (мероприятие, приуроченное к празднованию юбилея СПб ВШП)	11-13 октября	А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП
18.	Участие в совещании Информцентра ООН + командирование И.С. Алексеевой, А.М. Антоновой в г. Москва	декабрь	И.С. Алексеева, директор СПб ВШП; А.М. Антонова, заместитель директора СПб ВШП

Исполнитель:

А.М. Щапова

менеджер СПб ВШП