

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

П Р И К А З

06.10.2023

№ 0101-298/01

Санкт-Петербург

О внесении изменений в Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся, утвержденное приказом от 30.08.2022 № 0101–219/01

В соответствии с решением президиума ученого совета РГПУ им. А. И. Герцена (протокол от 21.09.2023 № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке оказания материальной помощи обучающимся (далее — Положение), утвержденное приказом от 30.08.2022 № 0101–219/01:

1.1. Пункт 2.6 раздела 2 Положения изложить в редакции:

«2.6. Размер материальной поддержки определяется в зависимости от категории обучающегося, указанной в Приложении №1. В отдельных случаях материальная поддержка может быть оказана в большем размере».

1.2. Пункт 2.8 раздела 2 Положения изложить в редакции:

«2.8. Сотрудники деканатов факультетов (институтов, филиалов) передают поступившие от обучающихся и зарегистрированные в СЭД «1С: Документооборот», заявления с приложением подтверждающих документов секретарю стипендиальной комиссии факультета (института, филиала)».

1.3. Пункт 2.9 раздела 2 Положения изложить в редакции:

«2.9. Решение об оказании материальной поддержки и ее размере принимает стипендиальная комиссия факультета (института, филиала) (далее-Комиссия), с учетом мнения профсоюзного комитета объединенной первичной профсоюзной организации и (или) совета обучающихся факультета (института, филиала)».

1.4. Пункт 2.11 раздела 2 Положения изложить в редакции:

«2.11. После принятия решения стипендиальной комиссией об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся, сотрудники деканата факультета (института, филиала) направляют личные заявления обучающихся с приложением документов, необходимых для оформления материальной поддержки, выписку из протокола стипендиальной комиссии факультета (института, филиала) в СЭД «1С.Документооборот» для согласования должностными лицами в установленном порядке:

— декан/директор структурного подразделения;

- начальник отдела студентов;
- начальник отдела расчетов по оплате труда и стипендии управления бухгалтерского учёта и финансового контроля;
- председатель объединенной первичной профсоюзной организации РГПУ им. А. И. Герцена;
- начальник отдела планирования и финансирования планово-финансового управления».

На основании согласованного ректором (уполномоченного ректором, проректора) заявления обучающегося, отдел студентов готовит проект приказа об оказании материальной поддержки обучающимся.

1.5. Пункт 2.15 раздела 2 Положения исключить.

2. Приложение № 1 к Положению изложить в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

Ректор



С.В. Тарасов

Перечень категорий, обучающихся РГПУ им. А. И. Герцена, нуждающихся в материальной поддержке, с указанием документов, необходимых для оформления материальной поддержки.

№ п/п	Категория	Документы, необходимые для оформления материальной поддержки	Размер выплаты, руб.	Периодичность выплаты
1.	<p>— обучающиеся, перенесшие тяжелые заболевания или травмы, нуждающиеся в дорогостоящем лечении и (или) восстановлении здоровья;</p> <p>— обучающиеся, состоящие на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;</p> <p>— обучающиеся, остро нуждающиеся в дорогостоящем лечении по медицинским показаниям.</p>	<p>— выписки из медицинского учреждения о заболевании или травме;</p> <p>— копии документов с назначениями.</p>	до 20 000,00	не чаще одного раза в месяц
2.	<p>обучающиеся, оказавшиеся в тяжелом материальном положении:</p> <p>— в связи с тяжелой болезнью или недавней смерти близких родственников (родителей, детей, супругов), при условии, что с момента смерти прошло не более 6 месяцев;</p> <p>— в связи с расходами на проезд к месту постоянного проживания и обратно к месту учебы по территории Российской Федерации, в случае смерти близких родственников (родителей, детей, супругов), при условии, что с момента смерти прошло не более 40 дней.</p>	<p>— справка о болезни, выданная медицинским учреждением;</p> <p>— копия свидетельства о смерти, заверенная в установленном порядке;</p> <p>— копии документов, подтверждающих родство, заверенные в установленном порядке;</p>	до 20 000,00	единовременно, в течении 6 месяцев после потери

3.	<p>обучающиеся, являющимися детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся</p> <p>потерявшие в период обучения до достижения ими возраста 23 лет обоих или единственного родителя.</p>	<p>— документ, подтверждающий статус нуждающегося.</p>	до 20 000,00	не чаще одного раза в семестр
4.	<p>— обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II группы инвалидности или ребенком – инвалидом;</p> <p>— обучающиеся из числа ветеранов боевых действий и признанными инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения воинской службы.</p>	<p>— копия действующей справки об инвалидности;</p> <p>— документ, подтверждающий участие в боевых действиях.</p>	до 15 000,00	не чаще одного раза в квартал
5.	<p>обучающиеся из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф.</p>	<p>— копия документа, подтверждающего, что данный студент подвергся воздействию радиации в ходе аварии или катастрофы.</p>	до 15 000,00	не чаще одного раза в семестр
6.	<p>обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (краж, разбойных нападений, стихийных бедствий, аварий, пожаров, экологических катастроф и т.п., утраты имущества в результате пожара, взрыва, затопления, и т.п.).</p>	<p>— документы, подтверждающие ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств.</p>	до 25 000,00	не чаще одного раза в семестр

7.	<p>— обучающиеся из малообеспеченных семей, из неполных и многодетных семей;</p> <p>— обучающиеся, имеющие только одного родителя-инвалида I и II группы;</p> <p>— обучающиеся оба родителя которых являются пенсионерами по старости.</p>	<p>— справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения);</p> <p>— справка, подтверждающая о том, что семья является многодетной;</p> <p>—иные подтверждающие документы.</p>	до 15 000,00	не чаще одного раза в семестр
8.	<p>— обучающиеся по очной форме обучения состоящие в браке (супруги),</p> <p>—обучающиеся, воспитывающие ребенка в одиночестве (одинокая мать/отец);</p> <p>— по случаю рождения/усыновления ребенка (единовременная выплата, в течении 6 месяцев с момента совершения события)</p>	<p>— справка об обучении супругов по очной форме обучения;</p> <p>— копия свидетельства о браке;</p> <p>— справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения);</p> <p>— документы подтверждающие воспитание ребенка в одиночестве</p>	до 15 000,00	не чаще одного раза в семестр
9.	иногородние обучающиеся, проживающие в общежитиях и нуждающиеся в материальной поддержке.	<p>— справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения);</p> <p>— иные подтверждающие документы.</p>	до 15 000,00	не чаще одного раза в семестр

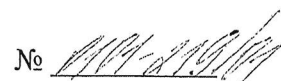
10.	<p>обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, из числа лиц, постоянно проживающих на принятых в состав Российской Федерации территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и граждан Украины, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, в том числе по межправительственным соглашениям.</p> <p>Обучающиеся из числа семей вынужденных переселенцев.</p>	<p>— копии документов, подтверждающих проживание на принятых в состав Российской Федерации территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области;</p> <p>— копии документов, удостоверяющих личность гражданина Украины (копии страниц паспорта, позволяющих идентифицировать его владельца, или IDкарты)</p> <p>— копия свидетельства о рождении, копия удостоверений вынужденных переселенцев родителей.</p>	до 25 000,00	не чаще одного раза в семестр
11.	<p>обучающиеся по очной форме обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, один из родителей (законных представителей) которых принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области</p>	<p>— справка из Военного комиссариата об участии родителя (законного представителя) в специальной военной операции, датированная не позднее двух месяцев до даты подачи заявления</p>	до 25 000,00	единовременная выплата

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

П Р И К А З



№ 

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке оказания материальной поддержки обучающимся

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся (Приложение).

Основание: выписка из протокола заседания президиума ученого совета университета от 29.08.2022 № 1.

Ректор



С. В. Тарасов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ

оказания материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания материальной поддержки (материальной помощи) обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее соответственно – Положение, Университет) определяет порядок определения размеров и предоставления материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- иными законами и нормативными правовыми актами;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;
- положением о стипендиальном обеспечении обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена»;
- положением о стипендиальных комиссиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена»;
- иными локальными нормативными актами Университета.

2. Порядок определения размеров и предоставления материальной поддержки нуждающимся обучающимся

2.1. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающим основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), и относящимся к категориям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся предусматриваются в размере двадцати пяти процентов размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

2.3. На материальную поддержку могут претендовать нуждающиеся обучающиеся, соответствующие критериям, установленным в пункте 2.1 настоящего Положения, независимо от получения ими академической, социальной или именных стипендий и успеваемости, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

2.4. В отдельных исключительных случаях по решению ректора (уполномоченного ректором проректора) может быть оказана материальная поддержка нуждающимся обучающимся по очной форме обучения, в том числе обучающимся по договорам об образовании, за счет средств, полученных Университетом от приносящей доход деятельности.

2.5. Материальная поддержка оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную поддержку.

2.6. Размер материальной поддержки определяется в зависимости от категории обучающегося, указанной в Приложении №1.

2.7. Для получения материальной поддержки нуждающийся обучающийся представляет в деканат соответствующего факультета (института, филиала) письменное заявление о выделении материальной поддержки по форме (Приложение №2) с указанием причин. К заявлению прилагаются соответствующие подтверждающие документы.

2.8. Деканаты факультетов (институтов, филиалов) передают поступившие заявления обучающихся в профсоюзный комитет объединенной первичной профсоюзной организации для визирования их соответствующими должностными лицами с последующей передачей завизированных в установленном порядке заявлений в стипендиальную комиссию факультета (института, филиала).

2.9. Решение об оказании материальной поддержки и ее размере принимает стипендиальная комиссия факультета (института, филиала), в состав которой обязательно включаются представители профсоюзного комитета объединенной первичной профсоюзной организации и студенческого совета структурного подразделения (далее — Комиссия), на основании личного заявления обучающегося, согласованного по установленной форме, с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2.10. Комиссия собирается по мере необходимости, не чаще, чем два раза в месяц. По итогам заседания Комиссии составляется протокол.

2.11. При принятии решения Комиссией и на основании заявления обучающегося с резолюцией ректора (уполномоченного ректором проректора) об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся университета (филиала), отдел студентов оформляет проект приказа об оказании материальной поддержки.

2.12. Если обучающийся относится к нескольким категориям нуждающихся одновременно, то материальная поддержка может быть оказана по одной из категорий по выбору обучающегося.

2.13. Материальная поддержка обучающимся может быть оказана не чаще одного раза в семестр. В исключительных случаях и (или) при возникновении особых ситуаций, возможна выплата материальной поддержки неоднократно.

2.14. Денежные выплаты производятся в установленном порядке. Суммы назначенной в установленном порядке материальной поддержки подлежат налогообложению в соответствии с действующим налоговым законодательством и выплачиваются обучающимся в дни выплаты стипендии.

2.15. Материальная поддержка оказывается в размере до 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей. В отдельных случаях материальная поддержка может быть оказана в большем размере.

2.16. Материальная поддержка может быть оказана нуждающемуся обучающемуся по иным основаниям, не указанным в перечне категорий, в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания
материальной поддержки обучающимся
РГПУ им. А.И. Герцена

Перечень категорий, обучающихся РГПУ им. А.И. Герцена, нуждающихся в материальной поддержке, с указанием документов, необходимых для оформления материальной поддержки.

№ п/п	Категория	Документы, необходимые для оформления материальной поддержки
1.	Обучающиеся, перенесшие тяжелые заболевания или травмы, нуждающиеся в дорогостоящем лечении и (или) восстановлении здоровья; обучающиеся, состоящие на диспансерном учете с хроническими заболеваниями; обучающиеся, остро нуждающиеся в дорогостоящем лечении по медицинским показаниям.	- выписки из медицинского учреждения о заболевании или травме; - копии документов с назначениями; - чеки на лекарства и платные процедуры; - ИНН.
2.	Обучающиеся, оказавшиеся в тяжелом материальном положении: – в связи с тяжелой болезнью или недавней смерти близких родственников (родителей, детей, супругов), при условии, что с момента смерти прошло не более 6 месяцев. с расходами на проезд к месту постоянного проживания и обратно к месту учебы по территории Российской Федерации, в случае смерти близких родственников (родителей, детей, супругов), при условии, что с момента смерти прошло не более 40 дней.	- справка о болезни, выданная медицинским учреждением; -копия свидетельства о смерти, заверенная в установленном порядке; - копии документов, подтверждающих родство, заверенные в установленном порядке; - ИНН; - документы, подтверждающие проезд к месту постоянного проживания и обратно к месту учебы.
3.	Обучающиеся, являющимися детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся потерявшие в период обучения до достижения ими возраста 23 лет обоих или единственного родителя.	- документ, подтверждающий статус нуждающегося; - ИНН.
4.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I и II группы инвалидности или ребенком – инвалидом; обучающиеся из числа ветеранов боевых действий и признанными инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения воинской службы.	- копия действующей справки об инвалидности; - документ, подтверждающий участие в боевых действиях; - ИНН.
5.	Обучающиеся из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф.	- копия документа, подтверждающего, что данный студент подвергся воздействию радиации в ходе аварии или катастрофы; - ИНН.
6.	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (краж, разбойных нападений, стихийных бедствий, аварий, пожаров, экологических катастроф и т.п., утраты имущества в результате пожара, взрыва, затопления, и т.п.).	- документы, подтверждающие ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств; - ИНН.

7.	Обучающиеся из малообеспеченных семей, из неполных и многодетных семей; в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I и II группы; оба родителя которых являются пенсионерами по старости.	<ul style="list-style-type: none"> - справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения); - справка, подтверждающая о том, что семья является многодетной; - ИНН; - иные подтверждающие документы.
8.	Обучающиеся по очной форме обучения состоящие в браке (супруги), обучающиеся, воспитывающие ребенка в одиночестве (одинокая мать/отец); по случаю рождения/усыновления ребенка (единовременная выплата, в течении 6 месяцев с момента совершения события)	<ul style="list-style-type: none"> -справка об обучении супругов по очной форме обучения; - копия свидетельства о браке; -справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения); - документы подтверждающие воспитание ребенка в одиночестве
9.	Обучающимся, являющимся донорами костного мозга	<ul style="list-style-type: none"> - медицинская справка установленного образца; - ИНН;
10.	Иногородние обучающиеся, проживающие в общежитиях и нуждающиеся в материальной поддержке (не чаще одного раза в календарный год).	<ul style="list-style-type: none"> - справка о размере среднедушевого дохода семьи (учитывается прожиточный минимум по региону обучения); - ИНН; - иные подтверждающие документы.
11.	Обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, из числа лиц, постоянно проживающих на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и граждан Украины, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, в том числе по межправительственным соглашениям. Обучающиеся из числа семей вынужденных переселенцев.	<ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих проживание на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики; - копии документов, удостоверяющих личность гражданина Украины (копии страниц паспорта, позволяющих идентифицировать его владельца, или IDкарты) - копия свидетельства о рождении, копия удостоверений вынужденных переселенцев родителей.

Приложение № 2.
к Положению о порядке оказания
материальной поддержки обучающимся
РГПУ им. А.И. Герцена

Бланк заявления на выделение материальной поддержки.

Проректору по образовательной
деятельности и цифровой трансформации
_____ ФИО
студента(ки) очной формы обучения

_____ факультета

_____ курса
_____ паспортные данные,

_____ место регистрации
(проживания)

_____ ИНН, СНИЛС

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную помощь в связи с _____

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся, прилагаю.

Дата _____

Подпись _____

Декан факультета,

Директор института (филиала) _____ подпись, дата, фамилия, инициалы

Отдел студентов (отметка о том, что студент обучается по очной форме на бюджетной
основе, категория нуждающегося) _____ подпись, дата, фамилия, инициалы

Планово-финансовое

управление _____ подпись, дата, фамилия, инициалы

Профсоюзный комитет объединенной

первичной профсоюзной организации _____ подпись, дата, фамилия, инициалы