

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный педагогический университет
им. А. И. Герцена»

Принято
Ученым советом
РГПУ им. А. И. Герцена
Протокол № 3
от «09» 11 2017 г.



И.о. ректора _____ С.И. Богданов

« » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:


ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕСУРСНОМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

«Российский государственный педагогический университет
им. А. И. Герцена»

1. Общие положения

1.1. Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – РУМЦ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее – РГПУ им. А. И. Герцена), осуществляющим деятельность, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих доступность высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), социокультурной реабилитации инвалидов и лиц с ОВЗ, содействию в трудоустройстве выпускников-инвалидов.

Цели деятельности РУМЦ:

- содействие развитию инклюзивного высшего образования в регионах Российской Федерации;
- комплексное сопровождение деятельности образовательных организаций высшего образования, расположенных в закрепленных за ним субъектах федерации (далее - на закрепленной территории), в области обучения инвалидов;

- трансляция передового опыта и диссеминация в вузовском сообществе эффективных практик работы в области инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

- инициирование, активизация и координация межведомственного, межвузовского взаимодействия и профессионально-общественной коммуникации в сфере инклюзивного высшего образования.

1.2. РУМЦ возглавляет директор, который непосредственно подчиняется ректору.

1.3. РУМЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательством в сфере образования и социальной защиты инвалидов, Уставом РГПУ им. А. И. Герцена, локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена, решениями Ученого совета РГПУ им. А. И. Герцена, приказами, распоряжениями ректора и настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в Положение, а также принятие новой редакции Положения производятся в порядке, установленном уставом РГПУ им. А. И. Герцена.

2. Основные задачи

Основными задачами РУМЦ являются:

2.1. оказание консультативной помощи представителям образовательных организаций высшего образования и других организаций, расположенных на закрепленной территории, по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и их реабилитации; по организации инклюзивного обучения лиц с инвалидностью, планирования учебно-воспитательной работы и дальнейшего улучшения реабилитационно-образовательного процесса;

2.2. оказание научно-методической помощи образовательным организациям высшего образования, расположенным на закрепленной территории, в подготовке профессорско-преподавательского состава и других категорий сотрудников к работе со студентами-инвалидами различных нозологических групп путем повышения квалификации персонала вузов, проведения семинаров и вебинаров, консультирования по вопросам специальной подготовки учебных материалов и информации (в том числе в альтернативных форматах) с учетом специфических образовательных потребностей студентов-инвалидов разных категорий;

2.3. проведение на закрепленной территории профориентационной работы среди обучающихся с инвалидностью; участие в подготовке лиц с инвалидностью к обучению в условиях образовательной организации высшего образования; оказание практической и консультативной помощи

выпускникам-инвалидам в трудоустройстве и дальнейшей адаптации к профессиональной деятельности;

2.4. создание на закрепленной территории информационно-образовательной и ресурсно-технологической сети образовательных организаций высшего образования, реализующих инклюзивное обучение инвалидов различных нозологических групп, и оказание консультативно-технической и информационной поддержки их студентам из числа инвалидов и сотрудникам.

3. Функции и направления деятельности

3.1. В соответствии с целью и основными задачами РУМЦ осуществляет свои функции в области профориентации, обучения и сопровождения студентов с инвалидностью, содействия их трудоустройству, а также подготовки кадров для инклюзивного высшего образования.

3.2. Основными направлениями деятельности РУМЦ являются:

3.2.1. в области профориентации:

- профконсультирование;
- разработка и реализация мероприятий, нацеленных на личностно-профессиональное самоопределение студентов-инвалидов;
- информационная поддержка профориентационного процесса в отношении инвалидов;

3.2.2. в области обучения и сопровождения:

- консультационная поддержка;
- организационно-педагогическая поддержка;
- учебно-методическая поддержка;
- мониторинговая и экспертно-аналитическая поддержка;

3.2.3. в области содействия в трудоустройстве:

- мониторинговая и экспертно-аналитическая поддержка;
- организационная и координационная поддержка;

3.2.4. в области подготовка кадров:

- разработка программ повышения квалификации;
- обучение профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала.

4. Руководство и структура

4.1. РУМЦ возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

4.2. Директор РУМЦ:

4.2.1. Организует работу РУМЦ по всем направлениям его деятельности.

4.2.2. Представляет в установленном порядке к поощрению работников РУМЦ.

4.2.3. Взаимодействует со структурными подразделениями и работниками РГПУ им. А. И. Герцена по вопросам, входящим в компетенцию РУМЦ.

4.3. В структуре РУМЦ функционируют центр коллективного пользования специальными техническими средствами обучения и call-центр.

4.4. Работники РУМЦ назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению директора РУМЦ в соответствии со штатным расписанием.

5. Взаимодействие с другими организациями

РУМЦ в пределах своей компетенции:

5.1. Взаимодействует с:

- Министерством образования и науки Российской Федерации;
- региональными органами исполнительной власти.

5.2. Устанавливает и поддерживает связи с:

- отечественными и зарубежными вузами, - институтами РАО, РАН и др.;

- региональными общественными организациями инвалидов и родителей детей-инвалидов (ВОС, ВОГ, ВОИ и др.);

- организациями-работодателями, расположенными в регионе;

- благотворительными фондами;

- общеобразовательными организациями, организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями, расположенными на закрепленной территории.

6. Права

Директор РУМЦ для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

6.1. Запрашивать от проректоров, руководителей структурных подразделений РГПУ им. А.И. Герцена сведения, документацию, информацию, справочные материалы, необходимые для осуществления его деятельности.

6.2. Вносить предложения ректору по вопросам, относящимся к компетенции РУМЦ.

6.3. Использовать помещения, оборудование и иные ресурсы РГПУ им. А.И. Герцена в установленном в университете порядке.

7. Ответственность

7.1. Директор РУМЦ несет ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на РУМЦ функций и реализацию

всех направлений и видов его деятельности, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. На Директора возлагается персональная ответственность за:


- соблюдение требований действующего законодательства, локальных нормативных актов, в том числе регулирующих порядок охраны труда, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

- составление отчетов и предоставление информации о деятельности РУМЦ.

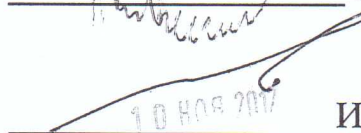
7.3. Ответственность других работников Центра определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в порядке, установленном в РГПУ им. А. И. Герцена.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого проректора


В.В. Лаптев


И.о. проректора по экономической деятельности


10 НОВ 2017
И.А. Антонов

И.о. проректора по правовым вопросам и инновационному развитию 10.11.2017


В.А. Лопатин

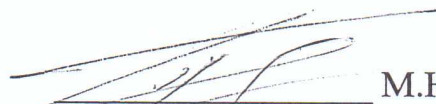
И.о. проректора по воспитательной работе


С.И. Махов


И.о. проректора по административно-хозяйственной и социальной работе


М.О. Мухудаев

И.о. проректора по научной работе и информатизации


М.Ю. Пучков

И.о. проректора по учебной работе


В.А. Рабош